

Erfolgreicher Umgang mit ZOOM

Wie installiere ich
die **ZOOM** Desktop
Anwendung ?



5. Hole Dir die Zoom-App

Unter dem folgenden Link kannst Du Dir ganz einfach die zoom-App holen, um per Videochat an den Coachings teilnehmen zu können.



1. Besuchen Sie unsere [Website](#) und betätigen Sie den **Download Button**.
Hierdurch gelangen Sie sofort auf die Download Seite.



Download-Center

Download für IT-Administrator ▾

Zoom-Client für Meetings

Der Webbrowser-Client wird automatisch heruntergeladen, wenn Sie Ihr erstes Zoom-Meeting eröffnen oder an einem solchen teilnehmen, und steht hier auch zum manuellen Download bereit.

Download

Version 5.6.6 (950)

Oder klicken Sie für Macs mit Apple Silicon-Chips [hier](#) zum Herunterladen

1. *Alternativ:* Besuchen Sie in Ihrem Browser die Seite <https://zoom.us/download>
2. Laden Sie den Zoom-Client für Meetings herunter. Es handelt sich gleich um die erste Datei, die zum Download angeboten wird.





Meeting eröffnen oder an einem solchen teilnehmen, und steht hier auch zum manuellen Download bereit.

[Download](#)

Version 5.6.6 (950)

Oder klicken Sie für Macs mit Apple Silicon-Chips [hier](#) zum Herunterladen

Zoom (1).pkg

Installationspaket - 25,5 MB

Erstellt Heute, 14:50

Geändert Heute, 14:51

Zul. geöffnet Heute, 14:51

[Tags hinzufügen ...](#)

Microsoft Outlook Add-in

Das via Internet erhältliche Zoom-Add-in für Outlook wird in der Seitenleiste von Microsoft Outlook installiert, damit Sie ein Meeting mit einem Klick starten oder planen können.



Zoom (2).pkg

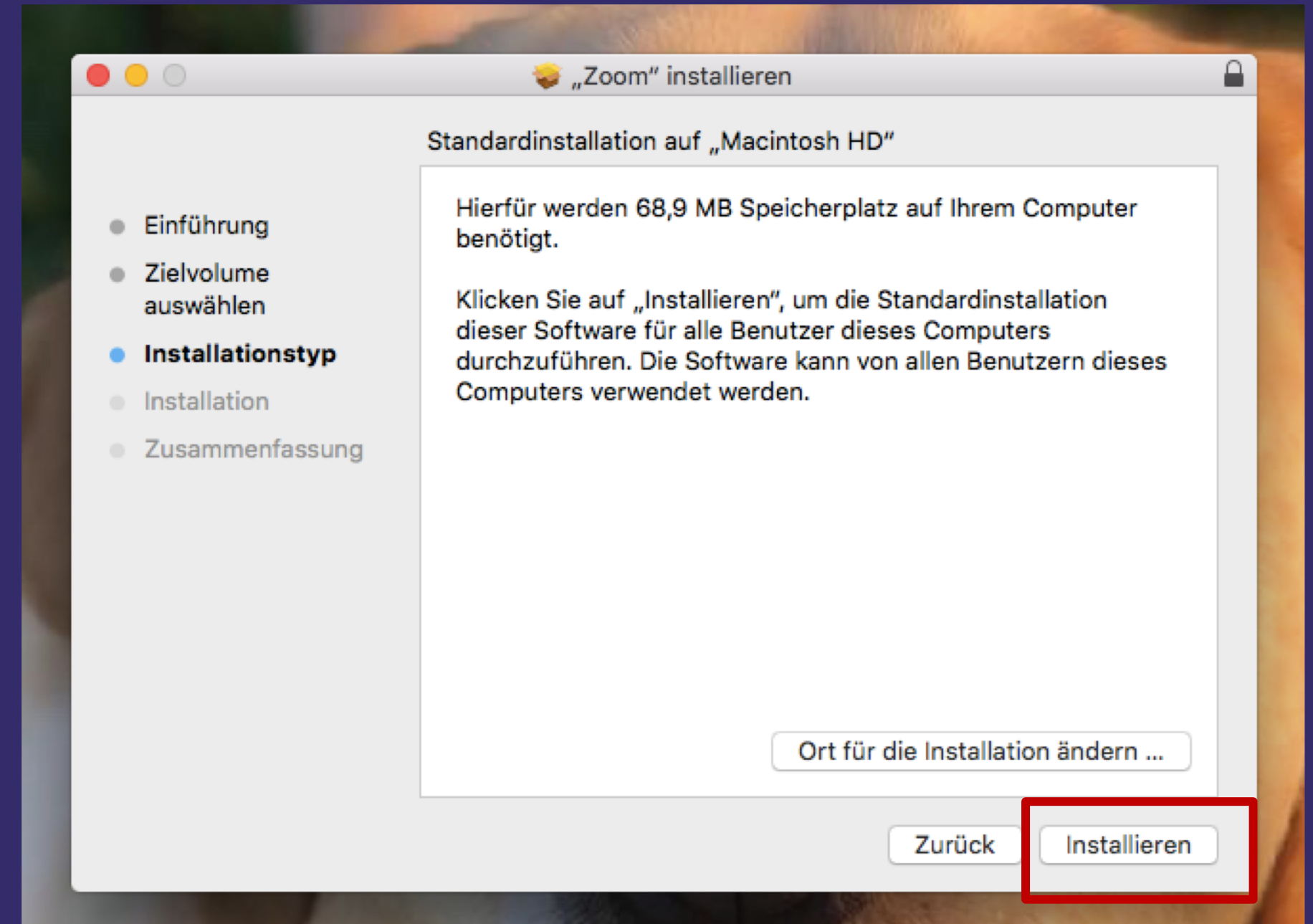
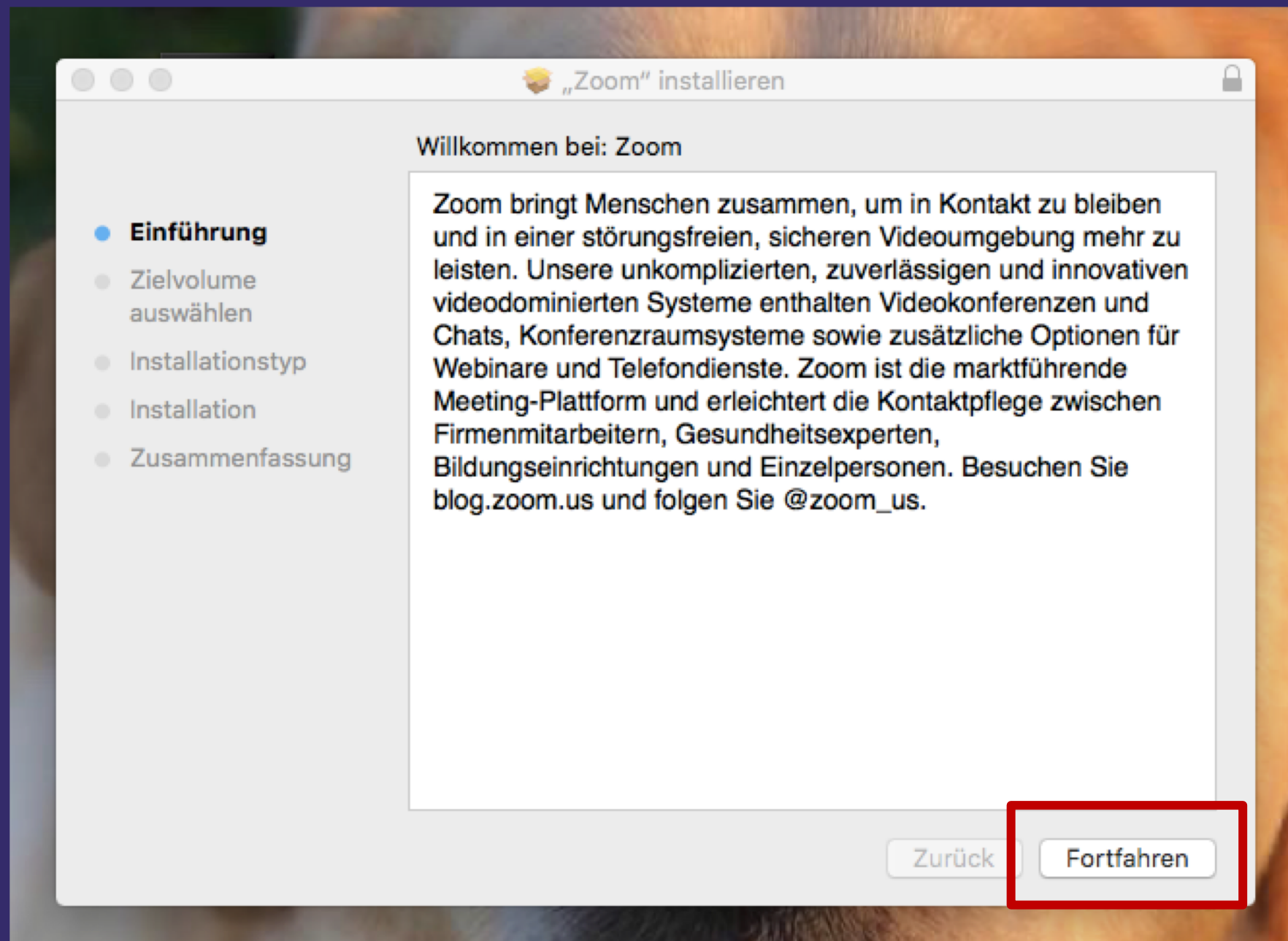


[Alle anzeigen](#)



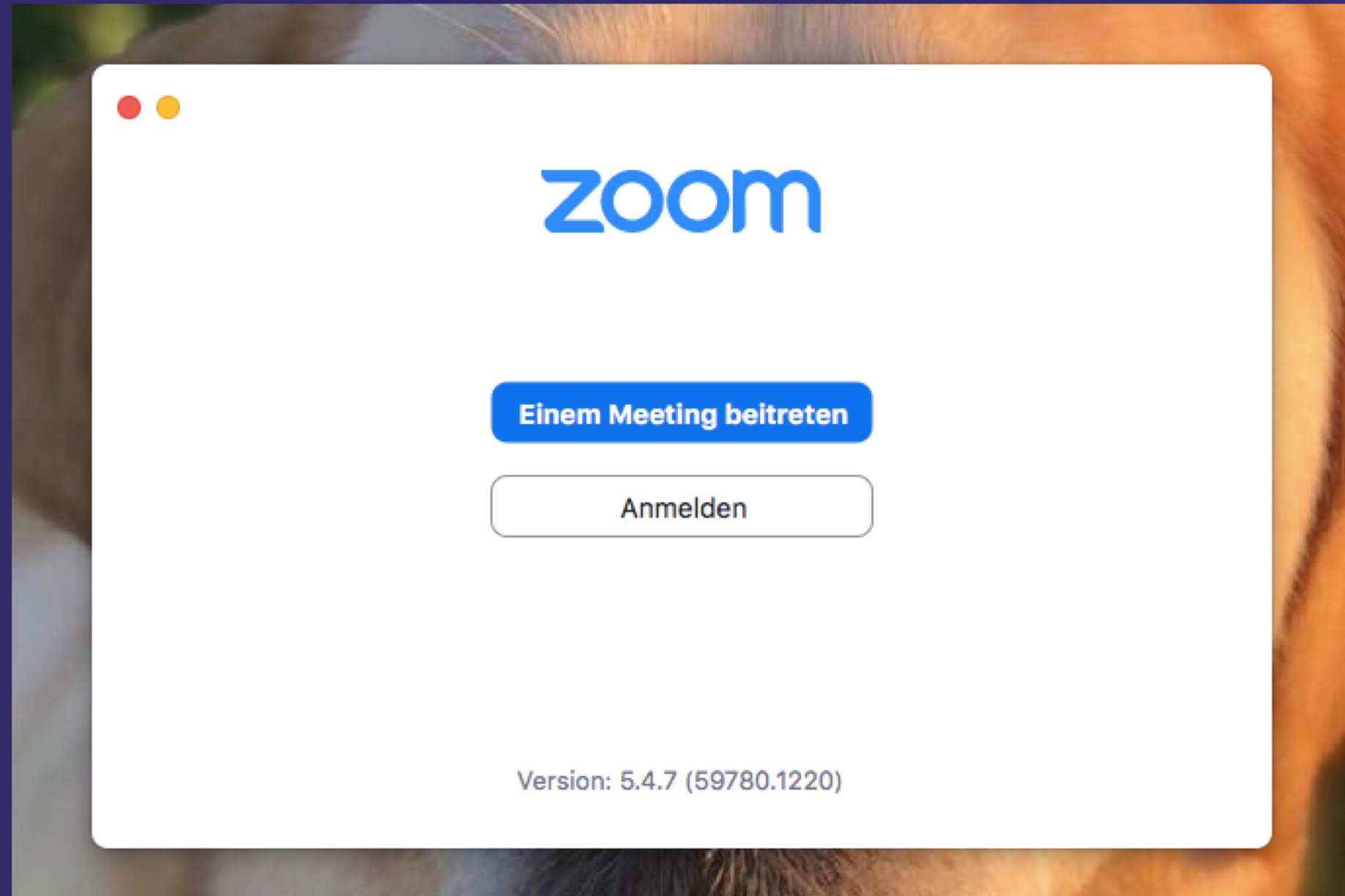
3. Nach erfolgreichem Herunterladen des Installation Programms ist dieses in ihren Downloads zu finden.
4. Öffnen Sie dieses Installation Programm.





5. Je nach Endgerät werden Informationen zum Installationsort abgefragt. Bestätigen Sie diese durch **Fortfahren**.
6. Vollenden Sie die Installation des Programms, indem Sie es schlussendlich **installieren**.





7. Sobald die Zoom-Anwendung installiert ist, sollte sich folgendes Start-Fenster öffnen.
Damit ist die Installation abgeschlossen.



Wie trete ich einem
Zoom - Meeting bei?



The screenshot shows an email client interface with a blue header bar. On the left, there is a sidebar with navigation options: '+ Neue Nachricht', 'Vorrangiger Posteingang', 'katharina@ugawy.de', 'Posteingang', 'Favoriten', 'Entwürfe', 'Gelöscht', and 'Gesendet'. The main content area is divided into three sections: 'Wichtig und ungelesen' (Keine Nachrichten), 'Favoriten' (Keine Nachrichten), and 'Andere'. The 'Andere' section lists several emails, with the selected one from 'Team UGAWY' titled 'Bestätigt: Startcoaching am Donnerstag, 10. Juni 2021'. The email body contains a Vimeo link, a Zoom link, and contact information for the coaching session.

Bestätigt: Startcoaching am Donnerstag, 10. Juni 2021
TU Team UGAWY K katharina@ugawy.de

<https://vimeo.com/422159652/7b4e8c38e4>

Zum Gespräch mit Ihrem Coach gelangen Sie am Donnerstag, 10. Juni 2021 um 15:00 (Mittleuropäische Zeit) über folgenden Link:

Ort:
Dies ist eine Zoom-Webkonferenz.

Sie können von Ihrem Computer, Tablet oder Smartphone aus an dieser Konferenz teilnehmen.
<https://zoom.us/j/96342147241>

Sie können sich auch mit Ihrem Telefon einwählen.
US: +1 929 205 6099, +1 301 715 8592, +1 312 626 6799, +1 669 900 6833, +1 253 215 8782, +1 346 248 7799
Meeting-ID: 963-421-47241

Finden Sie Ihre örtliche Nummer: <https://zoom.us/u/a5HKK5Api>

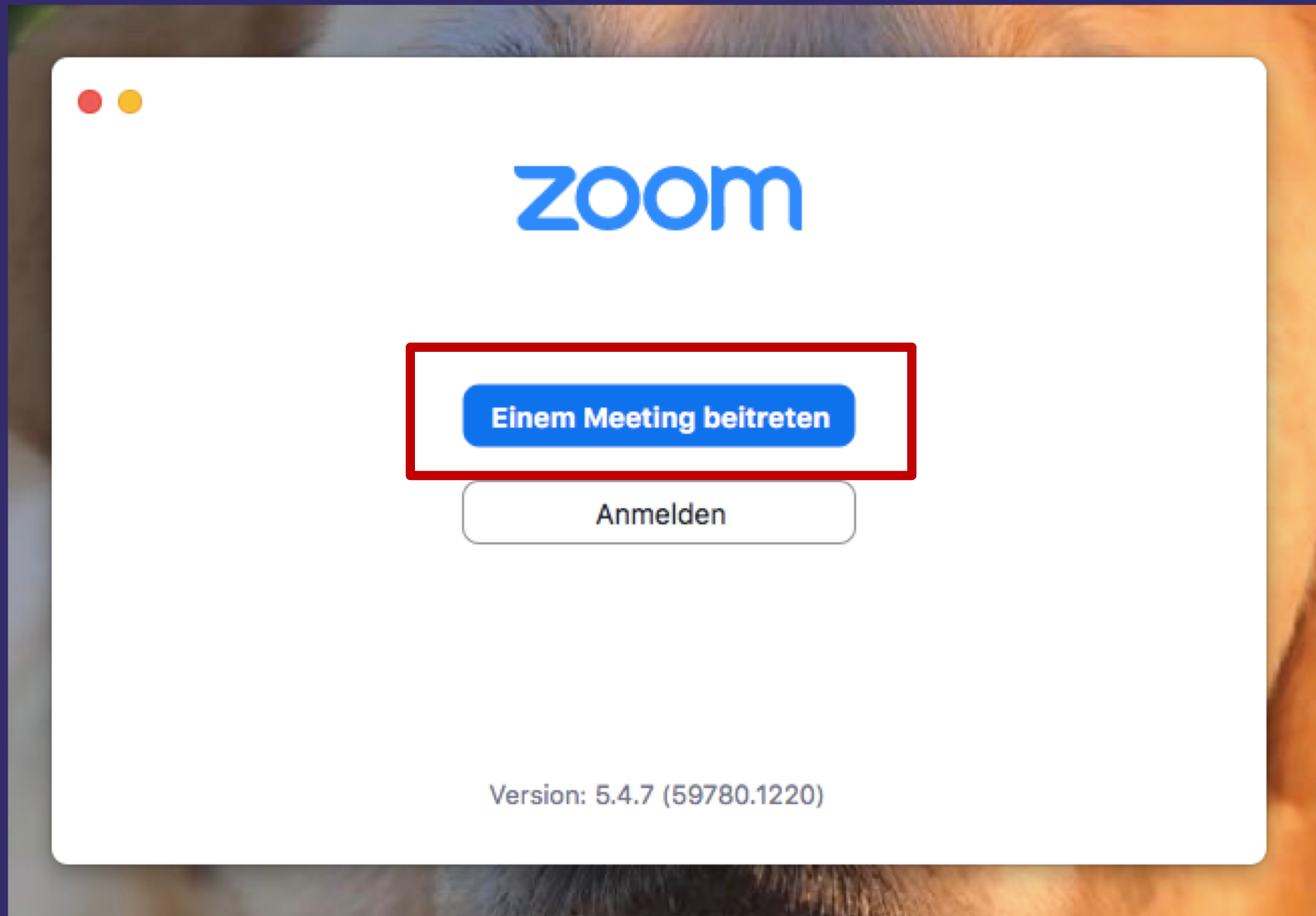
1. Sie haben nach erfolgreicher Buchung Ihres Coaching- oder Fachberatungstermins eine Bestätigungs-E-Mail erhalten. In dieser ist ein **Link** zu finden, durch welchen sich eine neue Seite öffnen wird.



The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'E-Mail - Nextcloud' and 'Meeting eröffnen - Zoom'. The address bar shows 'zoom.us/j/96342147241#success'. A dialog box is displayed in the center, asking 'zoom.us öffnen?' and 'https://zoom.us möchte diese Anwendung öffnen.' It includes a checkbox for 'zoom.us immer erlauben, Links dieses Typs in der zugehörigen App zu öffnen' and two buttons: 'Abbrechen' and 'zoom.us öffnen'. The 'zoom.us öffnen' button is highlighted with a red rectangle. Below the dialog box, the text reads: 'Klicken Sie **Zoom.us öffnen** auf das vom Browser angezeigte Dialogfeld' and 'Wenn Sie kein Dialogfeld sehen, klicken Sie unten'. A blue button labeled 'Meeting eröffnen' is positioned below this text.

2. Auf dieser Seite werden Sie gefragt, ob sich Ihre installierte Zoom Anwendung auf Ihrem Desktop öffnen darf.
3. Durch die **Bestätigung** wird sich die Anwendung automatisch öffnen.

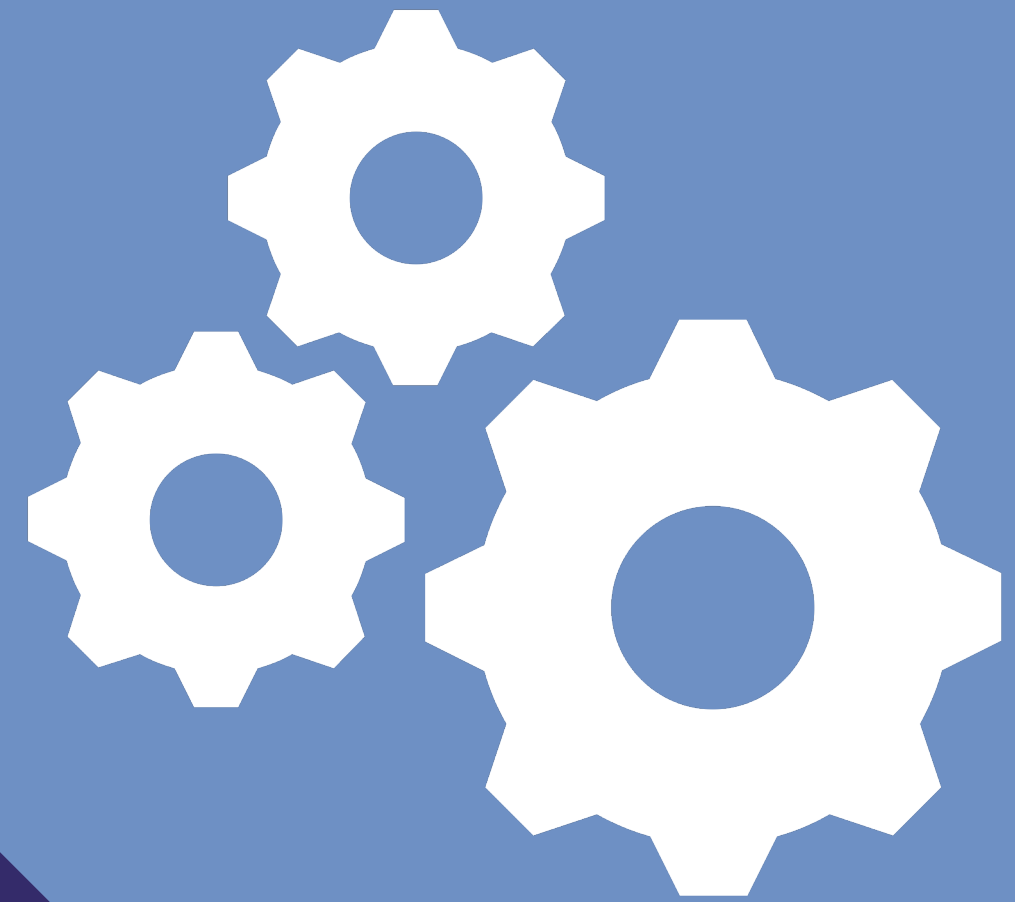




1. Alternativ können Sie in Ihrer bereits geöffneten Zoom Anwendung auf Ihrem Desktop die **Meeting-ID** und das Kennwort manuell eintragen.



Welche **Einstellungen**
kann ich vorab
kontrollieren?

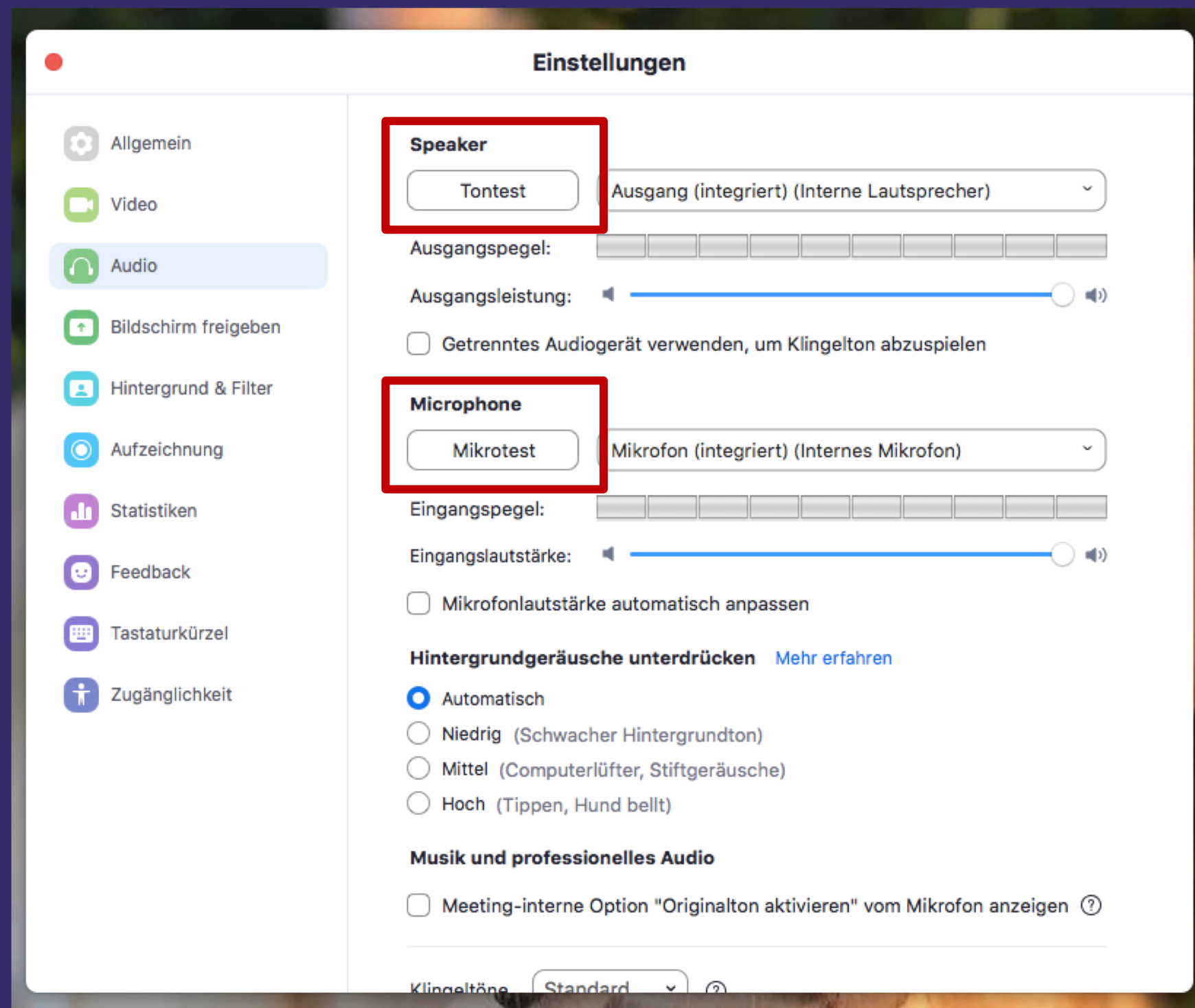




1. Nachdem Sie erfolgreich einloggen konnten, entweder automatisch über den Link aus Ihrer E-Mail oder manuell, können Sie Ihre **Computer-Audio** testen.

Damit ist gewährleistet, dass Ihr*e Meeting-Partner*in Sie gut verstehen kann.



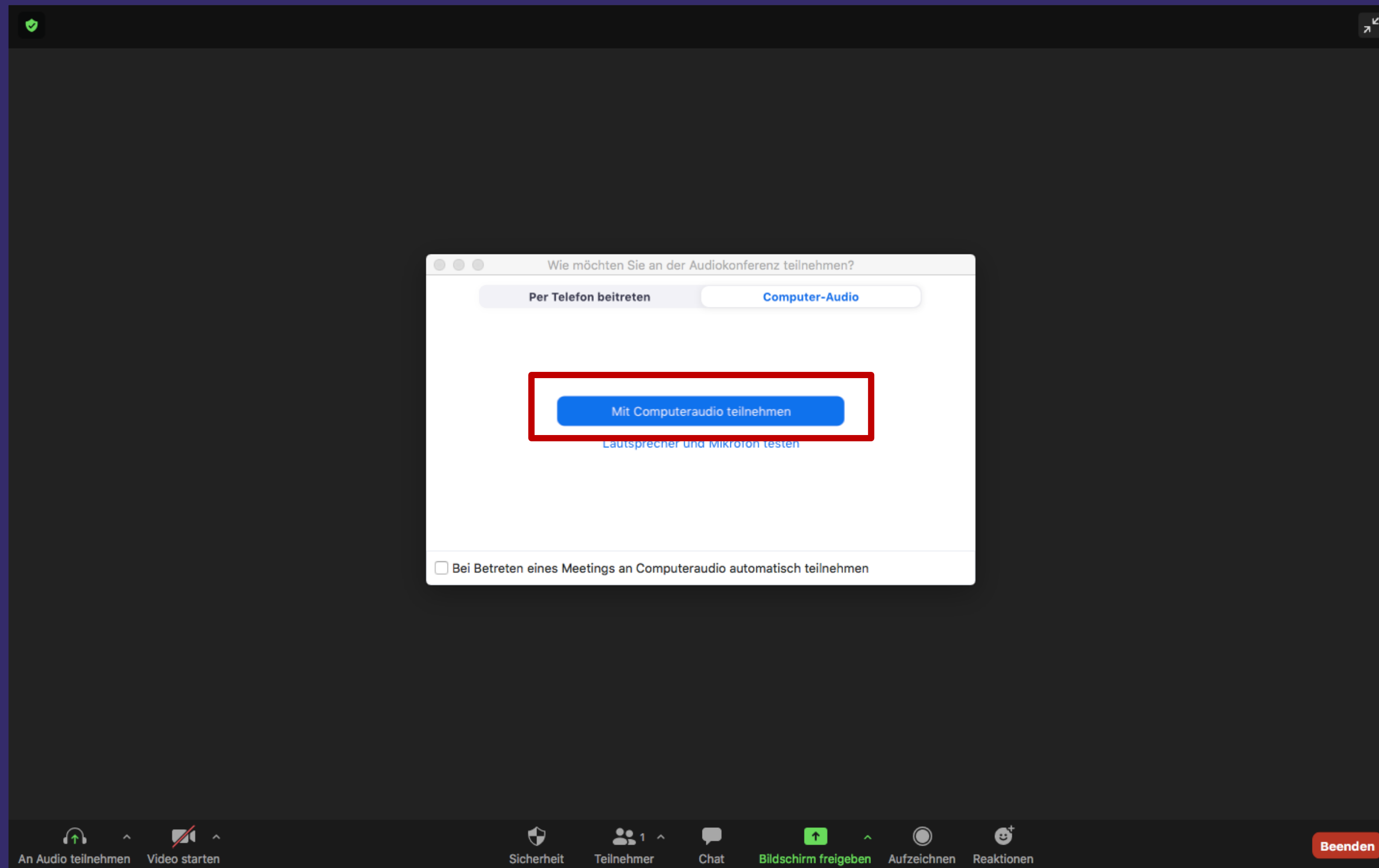


1. Hier können Sie einen **Ton- und Mikrotest** durchführen und sich danach abspielen lassen, wie gut man Sie hören kann. ✓
2. Sobald Sie damit fertig sind, können Sie dieses Fenster schließen, um automatisch zu Ihrem Meeting zurück zu kehren.



Welche Funktionen
kann ich im **Zoom** -
Meeting benutzen?



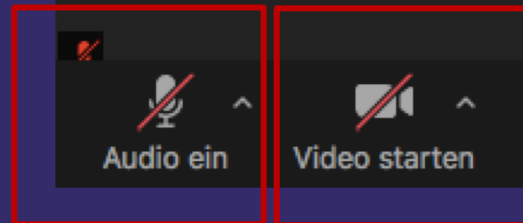


1. Sobald Sie **Mit Computeraudio teilnehmen** betätigen, werden Sie dem Meeting beitreten.

UGAWY Coaching

Stummschalten Ihres Mikrofons.

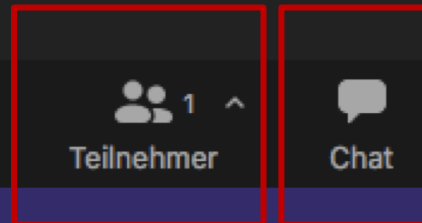
Über den Pfeil können Sie zudem Ihr Mikrofon sowie Ihre Lautsprecher wählen und weitere Optionen aufrufen.



Ein-/Ausschalten Ihrer Webcam.

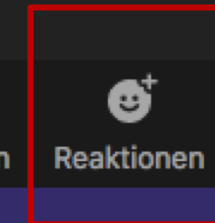
Über den Pfeil können Sie zwischen mehreren Webcams wählen und weitere Optionen aufrufen.

Hier können Sie eine Liste der Teilnehmer*innen einblenden.

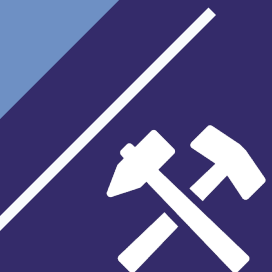
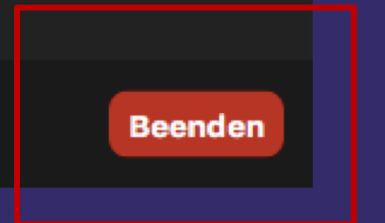


Hier rufen Sie den Chatbereich auf.
So können Sie schriftliche Fragen der Teilnehmer*innen sehen und bei Bedarf selbst Fragen stellen.

Hier können Sie Emoticons an die Teilnehmer*innen senden, um ihnen eine stumme Reaktion zukommen zu lassen.



Hier können Sie das Meeting jederzeit wieder verlassen.



Viel Erfolg mit Zoom
wünscht Ihnen Ihr



Team.
